

**ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL DA PROCERGS****Nº 02/2026**

Data: 24/02/2026

Horário: 11h30min

Modalidade: Remota (web)

Presentes: Conselheiros firmados ao final desta ata.

Pauta:

1. Aprovação da Ata da Reunião anterior;
2. Fluxo Financeiro Janeiro de 2026;
3. Demonstração do Resultado do Exercício – DRE Janeiro 2026 e Projeção Anual 2026;
4. Assuntos Gerais
5. Próxima Reunião e Encerramento

**ABERTURA E INFORMES**

O Sr. Paulo Roberto Zborowsky, gerente da Divisão de Gestão Contábil-Financeira e Orçamentária (DCF), presidiu e abriu a sessão, saudando os participantes. Na sequência, apresentou os resultados financeiros de janeiro de 2026 e o status de fechamento do balanço de 2025, além de discutir as projeções anuais e os impactos de futuras reformas.

Ainda durante a abertura, o Sr. Zborowsky detalhou o fluxo para o fechamento do Balanço de 2025, que está sendo finalizado, com os números já disponíveis internamente. Salientou que a empresa de auditoria externa Moreira Auditores está realizando a auditoria externa, cujo parecer é esperado até o final da semana.

Em seguida, acrescentou os passos para a aprovação, destacando que esse parecer da auditoria é a base para que o Comitê de Auditoria Estatutária (CAE), o Conselho de Administração e o Conselho Fiscal da PROCERGS possam emitir seus respectivos pareceres. Informou ainda que está prevista uma Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal, agendada para 12 de março, com a finalidade de apresentar o balanço de 2025.

**DELIBERAÇÕES****1. Aprovação da Ata de 26/01/2026**

Informou-se que o documento circulou previamente entre os conselheiros via grupo de trabalho no aplicativo WhatsApp, tendo sido aprovado por unanimidade. A ata seguiu para instrumentalização no processo PROA, para assinatura digital dos membros.

Continuando a pauta estabelecida, prosseguiu com a apresentação do próximo item.

## 2. Fluxo Financeiro de Janeiro de 2026;

Na sequência, o Sr. Zborowsky explanou sobre o Fluxo Financeiro de Janeiro, informando que o **saldo inicial** (em 1º de janeiro de 2026) era de aproximadamente R\$ 80 milhões. As **entradas** no mês totalizaram R\$ 44,49 milhões, somando R\$ 225,51 milhões quando combinadas ao saldo inicial. As **saídas** em janeiro foram de R\$ 62,46 milhões, resultando em um **saldo final** (em 31 de janeiro de 2026) de R\$ 163,05 milhões.

Quanto à destinação desse total, o gerente informou que R\$ 63,53 milhões correspondem a aportes carimbados para investimentos, enquanto R\$ 95,15 milhões estão disponíveis para o custeio operacional da PROCERGS. Os recursos permanecem no SIAC, rendendo juros monetários.

Em seguida ele passou a palavra para contadora Andrea apresentar o próximo item da pauta.

## 3. Demonstrativo de Resultado do Exercício (DRE):

A Sra. Andrea informou que o resultado do mês foi positivo em R\$ 1,36 milhão, comparado a uma previsão negativa de R\$ 1,5 milhão.

Quanto ao faturamento, apresentou o total de R\$ 53,13 milhões, ligeiramente abaixo da previsão de R\$ 54,85 milhões. Salientou que a diferença de R\$ 1 milhão se deve a um contrato com a Secretaria da Fazenda, que será assinado e compensado em fevereiro.

Os custos ficaram em R\$ 51,18 milhões, abaixo da previsão de R\$ 56,33 milhões. A contadora acrescentou que a redução se deve principalmente ao fato as férias de ter sido prevista maior do que o estimado, impactando positivamente os custos de pessoal.

A contadora salientou que houve uma melhora no resultado projetado do ano: a receita ficou um pouco menor, mas os custos ficaram mais baixos, resultando em uma melhora de quase R\$ 3 milhões em relação ao previsto.

### Projeções Anuais para 2026:

Orçamento Inicial: Previa um resultado positivo de R\$ 4,37 milhões com um faturamento bruto de R\$ 749,05 milhões.

Projeção Atualizada (com Janeiro Real): O faturamento anual projetado caiu ligeiramente para R\$ 747,33 milhões, mas o resultado líquido projetado melhorou para R\$ 6,44 milhões positivos devido aos custos menores em janeiro.

Reforma Tributária:

Uma nova diretoria foi criada e cerca de 60 pessoas estão sendo contratadas para trabalhar na implementação da reforma tributária.

Embora o impacto pleno seja esperado para 2027, já se prevê alguma contribuição para a receita em 2026.

EBITDA: O EBITDA projetado para dezembro de 2026 é de R\$ 13,81 milhões positivos, uma melhora em relação à previsão inicial de R\$ 11,67 milhões. O objetivo é registrar um resultado positivo em 2026, contrastando com os anos negativos de 2024 e 2025 (atribuídos a enchentes e PDV).

**Análise da Estrutura de Custos:**

Uma análise vertical dos custos mostra que as despesas com pessoal representam 62% do custo total da companhia.

Outras despesas operacionais, como locações de software, serviços terceirizados e depreciação, compõem o restante.

A provisão trabalhista representa 3% dos custos.

**4. Assuntos Gerais - Solicitação do Conselho:**

Ao final da reunião, o Conselheiro Cristiano, referindo-se às Provisões Trabalhistas, solicitou um briefing mais detalhado acerca da metodologia de cálculo das provisões trabalhistas. O Gerente Zborowsk propôs que o assunto seja pautado para a próxima reunião, ocasião em que convidará a Advogada Silvia, Coordenadora da área Trabalhista, para participar e prestar os esclarecimentos pertinentes.

Ainda com relação a custos, o Conselheiro Cristiano solicitou a realização de um benchmark de custos, com o objetivo de estabelecer um comparativo entre a estrutura de custos da companhia — especialmente no que tange a despesas com pessoal — e a de pares do setor público de TI, tais como o SERPRO e outras empresas integrantes da ABEP. A finalidade da análise é validar a robustez financeira da empresa perante o mercado.

**5. Próxima Reunião e Encerramento**

O Sr. Paulo Zborowsky propôs as seguintes reuniões para o mês de março:



**Reunião Extraordinária** (Balanço 2025): às 11h30min. do dia 12 de março.

**Reunião Ordinária** (Resultados Jan/Fev 2026): às 11h30min. do dia 24 de março.

A proposta foi aprovada pelos presentes.

**Encerramento**

Nada mais havendo a tratar, a presente ata foi lavrada e será submetida à aprovação na próxima reunião deste Conselho Fiscal.

DOCUMENTO ASSINADO POR	DATA	CPF/CNPJ	VERIFICAÇÃO
Antonio Guido Classmann	20/05/2026 17:09:21 GMT-03:00	29054990015	
Alan Pena Tosta da Silva	08/06/2026 14:24:44 GMT-03:00	71119019168	
Cristiano Martyniak de Lima	11/06/2026 19:26:40 GMT-03:00	00863608094	